

S T A T U T

FILOZOFSKOGA FAKULTETA
(pročišćeni tekst)

I. OPĆE ODREDBE

Predmet normiranja

Članak 1.

(1) Ovim se Statutom uređuju: naziv, sjedište, ustrojstvo, djelatnost i poslovanje Filozofskog fakulteta Sveučilišta u Zagrebu (u daljnjem tekstu: Fakultet), sastav, ovlasti i način odlučivanja fakultetskih tijela, ustrojavanje i izvođenje sveučilišnih studija, status nastavnika, suradnika, znanstvenika i drugih zaposlenika, status studenata, znanstveno i razvojno istraživanje te druga pitanja važna za Fakultet.

Status Fakulteta

Članak 2.

(1) Fakultet je javno visoko učilište u sastavu Sveučilišta u Zagrebu (u daljnjem tekstu: Sveučilište), koje ustrojava i izvodi sveučilišne studije te znanstveni, istraživački i visokostručni rad u više znanstvenih polja i područja.

(2) Fakultet je pravna osoba sa statusom javne ustanove i upisana je u upisnik visokih učilišta.

(3) Ovlasti i nadležnosti Fakulteta u pravnom prometu i poslovanju utvrđene su Zakonom o znanstvenoj djelatnosti i visokom obrazovanju (u daljnjem tekstu: Zakon), drugim zakonima i propisima te Statutom Sveučilišta u Zagrebu (u daljnjem tekstu: Statut Sveučilišta).

Naziv i sjedište Fakulteta

Članak 3.

(1) Naziv Fakulteta u pravnom prometu jest: **Sveučilište u Zagrebu Filozofski fakultet.**

(2) Naziv Fakulteta na engleskom jeziku jest: University of Zagreb Faculty of Humanities and Social Sciences.

(3) Naziv Fakulteta na njemačkom jeziku jest: Universität Zagreb Philosophische Fakultät.

(4) Naziv Fakulteta na francuskom jeziku jest: Université de Zagreb Faculté de Philosophie et Lettres.

(5) Skraćeni naziv Fakulteta jest: Filozofski fakultet u Zagrebu.

(6) Sjedište Fakulteta jest: **Zagreb, Ivana Lučića 3.**

Članak 4.

U okviru svojih temeljnih djelatnosti Fakultet i ustrojbene jedinice Fakulteta imaju pravo i obvezu služiti se nazivom Fakulteta te ga u cijelosti unositi u svoj naziv.
(Npr: Sveučilište u Zagrebu, Filozofski fakultet, Odsjek za ..., Zagreb, Ivana Lučića 3).

Pečat i suhi žig

Članak 5.

- (1) Fakultet ima pečat, suhi žig i znak Fakulteta.
- (2) Pečat i suhi žig kružnog su oblika, promjera 38 mm, s grbom Republike Hrvatske u sredini.
- (3) Sadržaj pečata, odnosno žiga glasi: «Republika Hrvatska, Sveučilište u Zagrebu, Filozofski fakultet».
- (4) Žig se utiskuje u diplome.
- (5) Žigom ili pečatom s grbom Republike Hrvatske ovjeravaju se javne isprave koje izdaje Fakultet.

Dan Fakulteta

Članak 6.

- (1) Dan Fakulteta je 19. listopada.
- (2) Dan Fakulteta slavi se 19. listopada; toga je datuma godine 1874. bilo svečano otvorenje modernog Sveučilišta u Zagrebu.

Djelatnost Fakulteta

Članak 7.

- (1) Djelatnost Fakulteta kao visokog učilišta u sastavu Sveučilišta jest: obrazovanje studenata na preddiplomskom, diplomskom i poslijediplomskom znanstvenom i stručnom studiju u znanstvenim područjima društvenih i humanističkih znanosti; stručno usavršavanje nastavnika; znanstveno-istraživačka djelatnost; izrada i provedba znanstvenih, istraživačkih i stručnih projekata; provedba postupaka izbora u odgovarajuća zvanja u skladu sa Zakonom i drugim propisima; obrazovanje odraslih, tiskarstvo; nakladništvo; izdavaštvo; pružanje usluga trgovačkim društvima i drugim organizacijama kada to služi razvoju osnovne djelatnosti. Fakultet može organizirati i izvoditi i stručne studije u skladu sa Zakonom.
- (2) Fakultet može obavljati i druge djelatnosti u sklopu osnovne djelatnosti.

Povezivanje visokog obrazovanja, znanosti i prakse

Članak 8.

- (1) Fakultet može osnivati pravne osobe, odnosno ustrojbene jedinice čijim se djelatnostima povezuju visoko obrazovanje, znanost i praksa.
- (2) Odluku o osnivanju iz stavka 1. ovoga članka donosi Fakultetsko vijeće na osnovi

obrazloženog prijedloga dekana Fakulteta.

(3) Suglasnost na odluku o osnivanju pravne osobe ili ustrojbene jedinice iz stavka 1. ovoga članka daje Senat Sveučilišta, ako Statutom Sveučilišta ili odlukom Senata Sveučilišta nije određeno da suglasnost daje odgovarajuće vijeće područja.

(4) Senatu Sveučilišta obvezno se podnosi na suglasnost i imenovanje te na opoziv osoba u organe društva, odnosno drugih pravnih osoba, kao i izmjena akata te svaka bitna promjena u poslovanju pravnih osoba iz prethodnoga stavka.

(5) Fakultet ne može bez suglasnosti Senata Sveučilišta stjecati, opterećivati ili otuđivati nekretnine niti poduzimati pravne radnje u vrijednosti većoj od 3.000.000,00 kuna.

Zastupanje i predstavljanje Fakulteta

Članak 9.

(1) Dekan predstavlja i zastupa Fakultet te ima prava i obveze sukladno Zakonu, Statutu Sveučilišta i ovome Statutu.

(2) Dekan može opunomoćiti određenu osobu za zastupanje Fakulteta u njegovo ime.

(3) Sadržaj i opseg punomoći iz stavka 2. ovoga članka utvrđuje dekan, a izdaje ju u pisanome obliku.

(4) Znak dekanove časti jest dekanski lanac.

II. USTROJSTVO FAKULTETA

Članak 10.

(1) Fakultet ima ustrojbene jedinice koje se bave:

1. znanstvenim, nastavnim i stručnim radom i
2. druge ustrojbene jedinice koje se bave upravno-administrativnim i stručnim poslovima.

(2) Odluku o osnivanju i ukidanju ustrojbene jedinice donosi Fakultetsko vijeće dvotrećinskom većinom svih članova.

Članak 11.

(1) Vrste ustrojbenih jedinica koje se bave znanstveno-nastavnim i stručnim radom jesu:

1. odsjek
2. samostalna katedra
3. katedra
4. zavod
5. centar
6. knjižnica.

Članak 12.

(1) *Odsjek* je osnovna znanstvena i nastavna jedinica koja se sastoji od katedri, a može imati i druge jedinice o čijem osnivanju odlučuje Fakultetsko vijeće.

(2) Odsjek Fakulteta izvodi studije u jednome znanstvenom polju s pripadajućim granama.

(3) Odsjek Fakulteta može se osnovati ako ima najmanje četiri nastavnika izabrana u znanstveno-nastavna zvanja.

Članak 13.

(1) Na čelu je svakoga odsjeka pročelnik odsjeka kojega zamjenjuje zamjenik pročelnika.

(2) Pročelnika i zamjenika pročelnika odsjeka biraju članovi vijeća odsjeka tajnim glasovanjem iz reda znanstveno-nastavnih zvanja, potvrđuje Fakultetsko vijeće i imenuje dekan.

(3) Ako vijeće odsjeka ne izabere pročelnika odsjeka, pročelnika odsjeka imenuje dekan, a potvrđuje ga Fakultetsko vijeće.

(4) Mandat pročelnika traje dvije akademske godine i može se jednom uzastopno ponoviti.

(5) Pročelnik koordinira rad odsjeka, brine se za izvođenje i kvalitetu nastavnog i znanstvenog procesa te za izvršavanje zadataka odsjeka.

(6) Zaposlenici odsjeka neposredno odgovaraju za svoj rad pročelniku odsjeka.

(7) Za svoj rad pročelnik odsjeka odgovoran je vijeću odsjeka, Fakultetskome vijeću i dekanu.

Članak 14.

(1) *Samostalna katedra* je znanstveno-nastavna i/ili stručna jedinica Fakulteta koja pokriva jedno ili više znanstvenih polja ili struka.

(2) Na čelu je samostalne katedre predstojnik katedre kojega biraju članovi samostalne katedre tajnim glasovanjem iz reda znanstveno-nastavnih zvanja, potvrđuje Fakultetsko vijeće i imenuje dekan. Ako članovi samostalne katedre ne izaberu predstojnika katedre, predstojnika katedre imenuje dekan, a potvrđuje ga Fakultetsko vijeće.

(3) Mandat je predstojnika katedre dvije godine i može se ponoviti.

Članak 15.

(1) *Katedra* je temeljna znanstveno-nastavna jedinica odsjeka koja pokriva jednu granu ili segment unutar znanstvenoga polja koje se izučava na odsjeku.

(2) Katedru vodi predstojnik katedre kojega biraju tajnim glasovanjem članovi vijeća odsjeka, potvrđuje Fakultetsko vijeće i imenuje dekan. Ako članovi vijeća odsjeka ne izaberu predstojnika katedre, predstojnika katedre imenuje dekan, a potvrđuje ga Fakultetsko vijeće.

(3) Mandat predstojnika katedre traje dvije godine i može se ponoviti.

Članak 16.

(1) *Zavod* je ustrojbenja jedinica odsjeka ili Fakulteta koja se bavi znanstveno-istraživačkim i stručnim radom.

(2) Na čelu je zavoda predstojnik zavoda.

(3) Predstojnika zavoda biraju članovi zavoda tajnim glasovanjem, potvrđuje Fakultetsko vijeće i imenuje dekan. Ako članovi zavoda ne izaberu predstojnika zavoda, predstojnika zavoda imenuje dekan, a potvrđuje ga Fakultetsko vijeće.

(4) Mandat je predstojnika zavoda dvije godine i može se ponoviti.

Članak 17.

(1) *Centar* je ustrojbeno jedinica Fakulteta ili odsjeka, koji se bavi znanstvenim, stručnim i nastavnim radom.

(2) Voditelja fakultetskog centra biraju članovi centra tajnim glasovanjem, potvrđuje Fakultetsko vijeće i imenuje dekan. Ako članovi centra ne izaberu voditelja centra, voditelja centra imenuje dekan, a potvrđuje ga Fakultetsko vijeće.

(3) Voditelja odsječnog centra biraju članovi odsjeka tajnim glasovanjem, potvrđuje Fakultetsko vijeće i imenuje dekan. Ako članovi odsjeka ne izaberu voditelja centra, voditelja centra imenuje dekan, a potvrđuje ga Fakultetsko vijeće.

(4) Mandat je voditelja centra dvije godine i može se ponoviti.

Članak 18.

(1) *Knjižnica* je osnovna jedinica fakultetskog knjižničnog sustava koja funkcijski povezuje različita područja, polja i grane društvenih i humanističkih znanosti koje se studiraju na Fakultetu.

(2) Fakultetski knjižnični sustav sa svojim knjižnično-informacijskim uslugama dio je znanstvene, istraživačke i nastavne djelatnosti Fakulteta.

(3) Ustrojstvo i upravljanje knjižničnim sustavom Fakulteta, rad knjižničnih djelatnika, postupak imenovanja voditelja, zadaće i način rada knjižničnog odbora uređuju se posebnim pravilnikom.

Druge ustrojbene jedinice Fakulteta

Članak 19.

(1) Fakultet ima ustrojbene jedinice koje obavljaju upravno-administrativne i stručno-tehničke poslove.

(2) Ustrojstvo tih ustrojbenih jedinica uredit će se posebnim općim aktom Fakulteta.

III. FAKULTETSKA TIJELA

Tijela upravljanja Fakultetom

Članak 20.

(1) Tijela upravljanja Fakultetom jesu:

1. dekan
2. Fakultetsko vijeće.

(2) Tijela upravljanja Fakultetom mogu osnivati i druga tijela radi pomoći u obavljanju poslova iz svojih nadležnosti.

Dekan
Članak 21.

(1) Dekan je čelnik i voditelj Fakulteta, upravlja Fakultetom s pravima i obvezama ravnatelja ustanove.

(2) Dekan ima ovlasti upravljanja akademskom i poslovnom funkcijom Fakulteta.

(3) Mandat i ovlasti dekana traju tri godine i mogu se jednom ponoviti.

Nadležnosti dekana
Članak 22.

Nadležnosti dekana jesu:

1. predstavlja i zastupa Fakultet,
2. donosi poslovne odluke sukladno propisima,
3. predsjedava Fakultetskom vijeću te predlaže dnevni red sjednica Fakultetskoga vijeća,
4. po položaju je član odgovarajućeg vijeća područja,
5. predlaže Fakultetskom vijeću mjere za unapređenje rada Fakulteta,
6. imenuje povjerenstvo i određuje vrijeme polaganja ispita po žalbi studenta,
7. provodi odluke Fakultetskog vijeća te odluke Senata i drugih sveučilišnih tijela koje se odnose na Fakultet,
8. donosi poslovne odluke u ime i za račun Fakulteta u vrijednosti do 1.000.000,00 kuna. Za pravne radnje u vrijednosti do 3.000.000,00 kuna dekane je potrebna suglasnost Fakultetskog vijeća, odnosno Senata Sveučilišta za vrijednost iznad tog iznosa,
9. imenuje, prema potrebi, stalna i privremena povjerenstva za obavljanje poslova iz svoga djelokruga,
10. obavlja i druge poslove u skladu sa Zakonom, Statutom Sveučilišta, ovim Statutom i općim aktima Fakulteta.

Dekanovo godišnje izvješće
Članak 23.

Dekan je za svoj rad odgovoran Fakultetskom vijeću i rektoru Sveučilišta, kojima jednom godišnje podnosi izvješće o radu i poslovanju Fakulteta, uključujući izvješće o prijedlogu proračuna Fakulteta i njegovu izvršenju.

Izbor dekana
Članak 24.

(1) Za dekana Fakulteta može biti izabran nastavnik Fakulteta u znanstveno-nastavnom zvanju redovitog ili izvanrednog profesora.

(2) Postupak izbora dekana započinje pozivom Fakultetskoga vijeća za podnošenje prijedloga. Predloženci dostavljaju stručni životopis i program rada koji usmeno izlažu pred Fakultetskim vijećem.

(3) Prijedlozi koji dobiju suglasnost većine prisutnih članova Fakultetskoga vijeća upućuju se Senatu Sveučilišta, koji, na prijedlog rektora, u roku od mjesec dana odlučuje o davanju suglasnosti na uredno podneseni zahtjev.

Odluka rektora i Senata kojom se uskraćuje suglasnost mora biti obrazložena.

(4) Fakultetsko vijeće tajnim glasovanjem bira dekana među predloženicima za koje je Senat Sveučilišta dao suglasnost.

(5) Za dekana je izabran predloženi koji dobije natpolovičnu većinu glasova svih članova Fakultetskoga vijeća (apsolutna većina)

(6) Ako u prvom krugu glasovanja nijedan od predloženika nije dobio apsolutnu većinu, u drugom krugu glasuje se o predložniku koji je dobio najviše glasova. Ako dva ili više kandidata dobiju jednak najviši broj glasova, svi kandidati s najvišim brojem glasova ulaze u drugi krug glasovanja.

(7) Ako je u drugom krugu glasovanja sudjelovao jedan predloženi i nije dobio apsolutnu većinu, izborni postupak se ponavlja. Ako je u drugom krugu sudjelovalo dva ili više predloženika i nijedan nije dobio apsolutnu većinu, u treći krug glasovanja ulazi kandidat s najvišim brojem glasova. Ako u drugom krugu glasovanja s dva ili više predloženika svi predloženici ponovno dobiju jednak broj glasova, izborni postupak se ponavlja.

(8) Postupak izbora na mjesto dekana kojem istječe mandat mora završiti najkasnije četiri mjeseca prije nastupa na dužnost novoizabranog dekana.

(9) Dekan preuzima dužnost prvoga dana akademske godine u kojoj mu započinje mandat.

(10) Ako se novi dekan ne izabere do isteka ranijeg mandata, Fakultetsko vijeće će u roku od 30 dana predložiti Senatu osobu koja ispunjava propisane uvjete kao obnašatelja dužnosti do izbora dekana. Senat u roku od 30 dana imenuje obnašatelja dužnosti nakon pribavljene suglasnosti rektora.

(11) U slučaju da Fakultetsko vijeće u propisanom roku ne dostavi prijedlog, obnašatelja dužnosti dekana imenovat će Senat na prijedlog rektora.

Razrješenje dekana

Članak 25.

Dekan može biti razriješen dužnosti prije isteka roka na koji je izabran ako:

1. sam zatraži razrješenje,
2. ne ispunjava dužnost dekana,
3. krši odredbe Statuta Sveučilišta, općih akata Sveučilišta, Statuta Fakulteta ili druge odgovarajuće propise,
4. zlouporabi položaj dekana,
5. svojim ponašanjem povrijedi ugled dužnosti koju obnaša,
6. izgubi sposobnost obavljanja dužnosti.

Prestanak mandata dekana

Članak 26.

Mandat dekanu prestaje:

1. smrću,
2. ostavkom,
3. ako mu nije prihvaćen godišnji izvještaj o radu i poslovanju Fakulteta u skladu s ovim Statutom.

Postupak razrješenja dekana

Članak 27.

(1) Postupak razrješenja dekana započinje odlukom o pokretanju postupka koju donosi Fakultetsko vijeće natpolovičnom većinom ukupnog broja članova.

(2) Postupak provodi i odlučuje o razrješenju Fakultetsko vijeće natpolovičnom većinom ukupnog broja članova u roku od dva mjeseca od početka postupka.

Suspenzija dekana

Članak 28.

Rektor Sveučilišta može, sukladno Statutu Sveučilišta, u Statutom Sveučilišta utvrđenim slučajevima nepoštivanja zakona, drugih propisa ili na njima utemeljenih sveučilišnih odluka, suspendirati dekana i postaviti vršitelja dužnosti dekana do izbora novog dekana.

Stalna i povremena povjerenstva dekana

Članak 29.

(1) Dekan može osnovati stalna i povremena povjerenstva za obavljanje poslova iz svoga djelokruga.

(2) Sastav, djelokrug i način rada povjerenstava utvrđuje se općim aktom Fakulteta.

Dekanski kolegij

Članak 30.

Dekanski kolegij savjetodavno je tijelo dekana koje raspravlja i pomaže dekanu u odlučivanju o pitanjima tekućeg poslovanja, u pripremi dnevnoga reda sjednica Fakultetskoga vijeća, obavlja i druge poslove u skladu sa Statutom i općim aktima Fakulteta.

Prodekani

Članak 31.

(1) Prodekani pomažu u radu dekanu Fakulteta, u skladu s ovim Statutom.

(2) Prodekane bira i razrješuje Fakultetsko vijeće iz redova nastavnika u znanstveno-nastavnom zvanju na prijedlog dekana, natpolovičnom većinom glasova ukupnog broja članova.

(3) U odluci o izboru pobliže se određuje područje djelovanja i nadležnost prodekana.

(4) Mandat prodekana traje koliko i mandat dekana na čiji je prijedlog prodekan izabran.

Razrješenje prodekana

Članak 32.

(1) Prodekan može biti razriješen dužnosti ako:

1. sam zatraži razrješenje,
2. ne ispunjava dužnost prodekana,

3. krši odredbe Statuta Sveučilišta, općih akata Sveučilišta, Statuta Fakulteta ili druge odgovarajuće propise,
4. zlouporabi položaj prodekana,
5. svojim ponašanjem povrijedi ugled dužnosti koju obnaša,
6. izgubi sposobnost obavljanja dužnosti,
7. ako to predloži dekan.

(2) O razrješenju prodekana odlučuje Fakultetskog vijeće natpolovičnom većinom glasova ukupnog boja članova.

Fakultetsko vijeće i njegov sastav

Članak 33.

(1) Fakultetsko vijeće stručno je vijeće Fakulteta.

(2) Članovi Fakultetskoga vijeća jesu:

1. dekan,
2. prodekani,
3. pročelnici odsjeka,
4. članovi pojedinog odsjeka u znanstveno-nastavnom zvanju izabrani po delegatskom principu, i to tako da se na svakih započelih 10 zaposlenika u znanstveno-nastavnom zvanju bira jedan predstavnik odsjeka,
5. na razini Fakulteta: nastavnici izabrani u nastavna zvanja (2) i nastavnici izabrani u suradnička i znanstvena zvanja (5),
6. fakultetski centri i zavodi (1), knjižnični sustav (1) i samostalne katedre (1) biraju svaki po jednog člana iz reda zaposlenika s magisterijem i/ili doktoratom znanosti (ukupno 3),
7. predstavnici redovitih studenta - 15% od ukupnog broja članova Fakultetskoga vijeća raspoređeni na sljedeći način: studenti preddiplomskog studija (40%), diplomskog studija (30%), poslijediplomskog studija (30%).

(3) Svaki član Fakultetskog vijeća ima svog zamjenika. Članovi vijeća i zamjenici, osim dekana, prodekana i pročelnika odsjeka, biraju se tajnim glasovanjem većinom prisutnih članova Fakultetskoga vijeća.

(4) Članovi Fakultetskog vijeća iz reda nastavnika izabranih u znanstveno-nastavna zvanja biraju se na sjednicama vijeća odsjeka.

(5) Članove Fakultetskoga vijeća iz reda zaposlenika izabranih u nastavna, suradnička ili znanstvena zvanja biraju zaposlenici Fakulteta izabrani u ta zvanja, na posebnim sastancima koje saziva dekan, s time da je jedan kandidacijski, a drugi izborni. Na kandidacijskom sastanku zaposlenici u tim zvanjima predlažu kandidate za članove Fakultetskoga vijeća iz svojih redova, a na izbornom sastanku za člana Fakultetskoga vijeća izabran je kandidat koji u tajnom glasovanju dobije najveći broj glasova.

(6) Članove Fakultetskoga vijeća iz reda studenata biraju studenti vodeći računa o ravnomjernoj zastupljenosti po studijima i godinama studija, na posebnim sastancima koje saziva dekan, s time da je jedan kandidacijski, a drugi izborni. Na kandidacijskom sastanku studenti svake razine sveučilišnog studija predlažu kandidate za članove Fakultetskoga vijeća, a na izbornom sastanku za člana Fakultetskoga vijeća pojedine razine sveučilišnog studija izabran je kandidat koji u tajnim glasovanju dobije najveći broj glasova.

Mandat članova Fakultetskoga vijeća

Članak 34.

- (1) Mandat članova Fakultetskoga vijeća traje dvije godine.
- (2) Predstavnik u Fakultetskome vijeću može biti opozvan i prije isteka mandata na koji je izabran. Razrješenje predstavnika Fakultetskoga vijeća obavlja se na isti način i po istome postupku kao i izbor.
- (3) U slučajevima kada članu Fakultetskoga vijeća prestane mandat dovršava ga njegov zamjenik.

Nadležnost Fakultetskoga vijeća

Članak 35.

Fakultetsko vijeće ima ove ovlasti:

1. donosi Statut Fakulteta natpolovičnom većinom ukupnog broja članova i ostale opće akte Fakulteta većinom prisutnih članova Fakultetskoga vijeća,
2. bira i razrješuje dekana i prodekane,
3. bira članove vijeća područja i Senat Sveučilišta,
4. odlučuje o godišnjem izvješću dekana,
5. donosi proračun i završni račun Fakulteta,
6. vodi brigu i donosi odluke u cilju osiguranja kvalitete studija i znanstvenog rada,
7. pokreće postupak donošenja i brine o provedbi nastavnih programa, studija, znanstvenih projekata te daje mišljenje o prijedlozima sveučilišnih nastavnih planova i programa u cjelini ili u dijelovima iz područja svojega djelovanja,
8. osniva nove i razvija postojeće istraživačke kapacitete na razini odgovarajuće znanstvene discipline,
9. pokreće i provodi postupke izbora u znanstveno-nastavna zvanja te druga zvanja sukladno Zakonu, Statutu Sveučilišta i ovom Statutu,
10. provodi postupak stjecanja doktorata znanosti,
11. osigurava uvjete za slobodu inicijative pojedinaca i skupina istraživača, nastavnika i studenata u znanstvenim, nastavnim i stručnim djelatnostima,
12. daje mišljenje o nabavi, postavljanju i uporabi krupne opreme na Sveučilištu iz područja svojega djelovanja,
13. daje suglasnost dekaneu za poduzimanje pravnih radnji u ime i za račun Fakulteta u vrijednosti iznad 1.000.000,00 kuna do 3.000.000,00 kuna,
14. obavlja i druge poslove utvrđene Zakonom, Statutom Sveučilišta i ovim Statutom.

Rad Fakultetskoga vijeća

Članak 36.

- (1) Fakultetsko vijeće radi na sjednicama koje priprema, saziva i kojima predsjedava dekan Fakulteta.
- (2) U odsutnosti dekana sjednici Fakultetskoga vijeća predsjedava jedan od prodekana.
- (3) Prijedlog dnevnoga reda i poziv na sjednicu dostavljaju se članovima Fakultetskoga vijeća u pravilu najkasnije osam dana prije zakazane sjednice.

(4) Dekan iznosi prijedlog i prispjele dopune dnevnoga reda na sjednicu Fakultetskoga vijeća, koje odlučuje o dnevnome redu.

(5) Fakultetsko vijeće može donositi zaključke, odnosno odluke ako sjednici prisustvuje natpolovična većina članova.

(6) Fakultetsko vijeće donosi odluke, zaključke i stavove većinom glasova prisutnih članova.

(7) Kad se odlučuje o Statutu Fakulteta, statutarnim odlukama, studijskim programima, izborima dekana i prodekana, sjednici Fakultetskoga vijeća moraju prisustvovati najmanje dvije trećine svih članova Vijeća, a odluka se donosi većinom glasova svih članova Fakultetskoga vijeća.

Način odlučivanja Fakultetskoga vijeća

Članak 37.

Odluke Fakultetskoga vijeća donose se javnim glasovanjem, osim kada se provodi postupak izbora predloženika u znanstveno-nastavno ili nastavno zvanje, pri izboru članova vijeća područja ili Senata te pri izboru dekana. Fakultetsko vijeće može odlučiti i da se o nekim drugim važnim pitanjima donosi odluka tajnim glasovanjem. Tada Fakultetsko vijeće donosi pravovaljanu odluku tajnim glasovanjem većine prisutnih članova Vijeća.

Pitanja od posebnog interesa za studente

Članak 38.

(1) Prilikom odlučivanja na Fakultetskom vijeću studenti imaju pravo suspenzivnog veta kada se radi o pitanjima od posebnog interesa za studente.

(2) Pitanja od posebnog interesa za studente vezana su za prava i obveze studenata, za promjenu sustava studija, osiguranje kvalitete studija, donošenje studijskih programa, utvrđivanje izvedbenih planova nastave i studentski standard.

(3) Suspenzivni veto ulaže natpolovična većina svih studentskih predstavnika u Fakultetskome vijeću.

(4) Nakon suspenzivnog veta studenata Fakultetsko vijeće ponovo raspravlja o navedenom pitanju najranije u roku od 8 dana.

(5) U ponovnom odlučivanju odluka se donosi natpolovičnom većinom svih članova Fakultetskoga vijeća i na nju se ne može primijeniti suspenzivno veto.

Članak 39.

(1) O sjednicama Fakultetskoga vijeća sastavlja se zapisnik, koji sadrži popis prisutnih članova, kratak prikaz rada sjednice te odluke i zaključke.

(2) Zapisnik se ovjerava na sljedećoj sjednici, a potpisuju ga zapisničar i dekan, odnosno prodekan koji je predsjedao sjednici.

(3) Za ovjeru i čuvanje zapisnika odgovoran je glavni tajnik Fakulteta.

Stalna i povremena radna tijela Fakultetskoga vijeća

Članak 40.

- (1) Fakultetsko vijeće može osnovati stalna i povremena povjerenstva.
- (2) Ovlasti, djelokrug rada i sastav stalnih tijela propisuju se odlukom Fakultetskoga vijeća.

Vijeće odsjeka

Članak 41.

- (1) Vijeće odsjeka čine svi članovi odsjeka i po jedan predstavnik studenata za svaku studijsku godinu preddiplomskog i diplomskog studija, vodeći računa o zastupljenosti studijskih grupa odsjeka, s pravom odlučivanja.
- (2) O radu vijeća odsjeka vodi se zapisnik. Zapisnike sjednica vijeća odsjeka vodi tajnik odsjeka.

Zadaće i ovlasti pročelnika odsjeka

Članak 42.

Pročelnik odsjeka ima zadaće i ovlasti:

1. upravlja radom odsjeka i ustrojava njegovu djelatnost,
2. nadzire rad nastavnika odsjeka i brine se za redovitost odvijanja nastavnog procesa u skladu s izvedbenim planovima,
3. usklađuje znanstveno-istraživački i stručni rad odsjeka,
4. brine se o ekonomičnosti poslovanja odsjeka i investicijama, održavanju opreme i stanju potrošnog materijala potrebnog za djelatnost odsjeka u okviru raspoloživih sredstava odsjeka,
5. brine se o izvršavanju tekućih poslova u skladu s odlukama Fakultetskoga vijeća, dekana i općim internim aktima,
6. obavlja i druge poslove koji proizlaze iz djelatnosti odsjeka.

Razrješenje pročelnika odsjeka

Članak 43.

Pročelnik odsjeka može biti razriješen dužnosti prije isteka mandata:

1. ako je nesposoban za obavljanje dužnosti,
2. ako da ostavku,
3. nepovjerenjem odsjeka izraženim tajnim glasovanjem vijeća odsjeka.

IV. STUDENTI

Ostvarivanje statusa studenta

Članak 44.

- (1) Student je osoba upisana na studijski program na Fakultet ili, ako se studijski program ostvaruje s drugom sastavnicom, na toj sastavnici ili Sveučilištu.
- (2) Status studenta dokazuje se ispravom čiji oblik propisuje Senat Sveučilišta.

***Redoviti i izvanredni studenti
i trošak studija***

Članak 45.

- (1) Studenti Fakulteta mogu biti redoviti ili izvanredni studenti.
- (2) Redoviti studenti jesu studenti koji studiraju prema programu što se temelji na studiranju u punom radnom vremenu.
- (3) Trošak redovitog studija, dijelom ili u cijelosti, subvencionira se ovisno o uspjehu ostvarenom na razredbenom postupku ili u studiju te raspoloživim sredstvima iz državnog proračuna sukladno općem aktu Sveučilišta.
- (4) Izvanredni studenti jesu oni studenti koji studiraju po istom programu kao i redoviti studenti, ali po posebnom izvedbenom planu. Troškove studija u cijelosti ili dijelom podmiruje student sukladno općem aktu Sveučilišta.

Gost student

Članak 46.

- (1) Gost student redoviti je ili izvanredni student drugog sveučilišta koji upisuje dijelove studijskog programa na Sveučilištu sukladno posebnom ugovoru s drugim sveučilištem o priznavanju ECTS bodova.
- (2) Status gosta studenta traje najdulje jednu akademsku godinu.
- (3) Prava i obveze gosta studenta, način podmirivanja troškova njegova studija, eventualna mogućnost nastavka studija na Sveučilištu i druga pitanja vezana za status gosta studenta uređuju se ugovorom s drugim sveučilištima.
- (4) Pohadanje nastave i položeni ispiti gosta studenta iz prethodnog stavka evidentiraju se ispravom čiji oblik propisuje Senat Sveučilišta.

Status studenta

Članak 47.

- (1) Status redovitog studenta ima student najdulje za vrijeme koje je dvostruko dulje od propisanog trajanja studija. U vrijeme trajanja studija ne ubraja se vrijeme mirovanja obveza studenta.
- (2) Redoviti student može istodobno studirati na samo jednom studiju ili jednom dvopredmetnom studiju. Posebno nadarenom studentu Sveučilište može odobriti istodobno studiranje još jednog studija.
- (3) Redoviti studenti imaju pravo na zdravstveno osiguranje, subvencioniranu prehranu, smještaj u studentskome domu te druga prava u skladu s posebnim propisima.
- (4) Status gosta studenta, njegova prava i obveze uređuju se odlukom Senata Sveučilišta, ovim Statutom i ugovornim obvezama između dvaju visokih učilišta.

Prava i obveze studenta

Članak 48.

- (1) Prava i obveze studenta jesu:

1. uredno pohađati nastavu, izvršavati obveze predviđene studijskim programom i izvedbenim planom te općim i pojedinačnim aktima Sveučilišta i Fakulteta na kojem studira,
 2. sudjelovati u vrednovanju kvalitete nastave i nastavnika na način predviđen općim aktom Sveučilišta.
- (2) Student ima pravo:
1. na kvalitetan studij i obrazovni proces prema odgovarajućem studijskom programu,
 2. na kvalitetu nastavnčkog kadra,
 3. na slobodu mišljenja i iskazivanja stavova,
 4. sudjelovati u znanstvenim i stručnim projektima sukladno svojim mogućnostima i potrebama Sveučilišta ili Fakulteta,
 5. prema vlastitom odabiru, radi stjecanja dopunskih znanja, upisati i polagati predmete na ostalim studijskim programima u sastavu Sveučilišta, sukladno odgovarajućem općem aktu,
 6. prema vlastitom izboru odabrati nastavnika ukoliko ih ima više, do punog opterećenja nastavnika nastavnom normom,
 7. na konzultacije,
 8. na odabir voditelja u preddiplomskom i diplomskom studiju te mentora u poslijediplomskom studiju u okviru mogućnosti studija,
 9. koristiti knjižnicu i ostale resurse s kojima raspolažu Sveučilište i Fakultet,
 10. sudjelovati u odlučivanju na Sveučilištu i Fakultetu sukladno Statutu Sveučilišta, ovom Statutu i drugim općim aktima,
 11. polagati ispite na alternativan način ukoliko njegovo psihofizičko stanje to zahtijeva,
 12. na savjetodavnu potporu sukladno općim aktima,
 13. na organiziranje sportske aktivnosti s ciljem skladnog individualnog psihofizičkog razvitka,
 14. sudjelovati u radu studentskih organizacija na Fakultetu i Sveučilištu, sukladno njihovim pravilima te
 15. podnijeti pritužbu dekanu ili rektoru za slučaj povrede nekog od njegovih prava.
- (3) Student ima obveze:
1. poštovati opće akte Sveučilišta i Fakulteta na kojem studira,
 2. ponašati se sukladno etičkom kodeksu pripadnika akademske zajednice.

Pravo na mirovanje obveza studenta

Članak 49.

Pravo na mirovanje obveza studenta postoji:

1. za vrijeme služenja vojnog roka,
2. za vrijeme trudnoće,
3. za studente roditelje dok im dijete ne navrši godinu dana,
4. za vrijeme bolesti koja onemogućuje studiranje,
5. u drugim opravdanim slučajevima sukladno općem aktu Sveučilišta odnosno Fakulteta.

Posebne mogućnosti studiranja

Članak 50.

(1) Student koji ima status vrhunskog sportaša može studirati po planu izvanrednog studija Fakulteta pod uvjetima utvrđenim općim aktom Sveučilišta ili Fakulteta.

(2) Iznimno uspješnom studentu može se dopustiti da studira više studijskih programa pod uvjetima predviđenim općim aktom Fakulteta ili Sveučilišta. Jedan od tih programa može se studirati po izvedbenom programu za izvanredne studente.

(3) Iznimno uspješnim studentima može se odobriti završetak studija u vremenu kraćem od propisanog trajanja studija, sukladno općem aktu Sveučilišta ili Fakulteta.

(4) Studentima se, sukladno općem aktu Fakulteta ili Sveučilišta, može odobriti da određene kolegije ili studijsku godinu pohađaju i/ili polažu na drugom visokom učilištu u okviru Sveučilišta ili na drugom sveučilištu u zemlji ili inozemstvu.

(5) Status iznimno uspješnog studenta utvrdit će se općim aktom Fakulteta.

Stegovna odgovornost studenta

Članak 51.

(1) Stegovna odgovornost studenata, posebice stegovni prekršaj, postupak i sankcije, propisuju se općim aktom Fakulteta.

(2) Stegovna mjera isključenja sa studija može se predvidjeti i izreći samo za teške prekršaje.

(3) U tijelu koje odlučuje o stegovnoj odgovornosti studenta obavezno sudjeluje predstavnik studenata, osim kada o odgovornosti odlučuje dekan Fakulteta ili drugo nadležno tijelo bez provođenja rasprave. U takvu slučaju u postupku koji se vodi povodom pravnog lijeka u odlučivanju obavezno sudjeluje predstavnik studenata.

Prestanak statusa studenta

Članak 52.

Status studenta prestaje:

1. završetkom studija,
2. ispisom sa studija,
3. kad student ne upiše akademsku godinu (ili semestar),
4. kad student u dvije uzastopne akademske godine ne ostvari barem 35 ECTS bodova,
5. isključenjem temeljem stegovne odluke nadležnog tijela,
6. u drugim slučajevima predviđenim Zakonom, Statutom ili drugim općim aktom Sveučilišta ili Fakulteta.

Studentske udruge

Članak 53.

Studenti preddiplomskog i diplomskog studija Fakulteta mogu osnivati različite nestranačke udruge na Fakultetu.

Vijeće studenata

Članak 54.

(1) Vijeće studenata predstavničko je tijelo studenata Fakulteta osnovano radi predstavljanja studenata svih studija na razini Fakulteta.

(2) Djelatnost i rad Vijeća studenata utvrđuje se posebnim pravilnikom.

V. UPIS NA STUDIJ

Uvjeti za upis

Članak 55.

(1) Studenti ostvaruju pravo na upis na preddiplomski i diplomski studij u okviru upisnih kvota koje odobrava Senat Sveučilišta na prijedlog Fakulteta i Rektorskog kolegija u širem sastavu.

(2) Upis na studij obavlja se na temelju javnog natječaja koji raspisuje Senat Sveučilišta.

(3) Natječaj za preddiplomski studij raspisuje se najmanje 6 mjeseci prije početka nastave na preddiplomskom studiju.

(4) Natječaj za diplomski i poslijediplomski studij raspisuje se najmanje mjesec dana prije početka nastave.

(5) U natječaju za upis na studij za svaku akademsku godinu objavljuju se uvjeti za upis, odnosno kriteriji za izbor između prijavljenih kandidata i drugi uvjeti u skladu sa Zakonom, Statutom Sveučilišta i ovim Statutom.

Članak 56.

Preddiplomski studij na Fakultetu može upisati osoba koja je završila gimnaziju ili drugu četverogodišnju srednju školu.

Članak 57.

(1) Diplomski studij može upisati osoba koja je završila odgovarajući preddiplomski studij.

(2) Koji je preddiplomski studij odgovarajući za upis pojedinog diplomskog studija te uvjete upisa za pristupnike koji imaju završen neki drugi preddiplomski studij ili diplomski sveučilišni studij, propisuje Fakultet svojim aktom.

Članak 58.

(1) Poslijediplomski doktorski studij može upisati osoba koja je završila odgovarajući sveučilišni diplomski studij i koja ispunjava uvjete iz općeg akta kojim se uređuje taj studij.

(2) Poslijediplomski doktorski studij i poslijediplomski specijalistički studij može upisati i kandidat koji je završio barem četverogodišnji sveučilišni studij prije uspostave ECTS sustava.

VI. STUDIJ

Vrste studija na Fakultetu

Članak 59.

Na Fakultetu se organiziraju i izvode sveučilišni studiji: preddiplomski, diplomski i poslijediplomski iz znanstvenih područja društvenih i humanističkih znanosti.

Preddiplomski sveučilišni studij

Članak 60.

(1) Preddiplomski sveučilišni studij traje u pravilu šest do osam semestara, a njegovim se završetkom stječe minimalno 180 do 240 ECTS bodova.

(2) Preddiplomski sveučilišni studij osposobljava studente za diplomski studij te im daje mogućnost zapošljavanja na određenim stručnim poslovima.

(3) Završetkom preddiplomskog studija stječe se akademski naziv prvostupnik/prvostupnica («baccalaureus, odnosno baccalaurea») uz naznaku struke, ako posebnim zakonom nije određeno drugačije.

(4) U međunarodnom prometu i diplomu na engleskom jeziku akademski naziv nakon završetka preddiplomskog studija je *baccalaureus*, odnosno *baccalaurea*.

Diplomski sveučilišni studij

Članak 61.

(1) Diplomski sveučilišni studij u pravilu traje dva do četiri semestra, a njegovim se završetkom stječe minimalno 60 do 120 ECTS bodova.

(2) Diplomski studij može trajati i duže, uz odobrenje Nacionalnog vijeća za visoko obrazovanje.

(3) Ukupan broj bodova koji se stječu u preddiplomskom i diplomskom studiju iznosi najmanje 300 ECTS bodova.

(4) Završetkom diplomskog sveučilišnog studija na Fakultetu stječe se akademski naziv magistar, odnosno magistra (mag.) struke, ako zakonom nije određeno drugačije.

Poslijediplomski sveučilišni studij

Članak 62.

Poslijediplomski sveučilišni studij može se upisati nakon završetka diplomskog sveučilišnog studija. Studij traje najmanje tri godine i njegovim se završetkom stječe akademski stupanj doktora znanosti (dr. sc.).

Poslijediplomski specijalistički studij

Članak 63.

(1) Poslijediplomski specijalistički studij traje od jedne do dvije godine i njegovim se završetkom stječe zvanje specijalista određenog područja (spec.).

(2) Naziv specijalist, odnosno njegova kratica dodaju se akademskom nazivu.

Prijenos ECTS bodova

Članak 64.

(1) Prijenos ECTS bodova može se provesti između različitih studija.

(2) Kriteriji i uvjeti prijenosa ECTS bodova iz stavka 1. ovoga članka propisuju se općim aktom Fakulteta, odnosno ugovorom između visokih učilišta.

Programi stručnog usavršavanja

Članak 65.

(1) Fakultet može osnivati različite programe stručnog usavršavanja s trajanjem do godine dana, u skladu sa Zakonom, imajući u vidu koncept cjeloživotnog obrazovanja i usavršavanja.

(2) Programi stručnog usavršavanja ne smatraju se studijem u smislu Zakona.

Studijski programi

Članak 66.

(1) Sveučilišni studiji na Fakultetu ustrojavaju se prema studijskim programima koje predlaže Fakultetsko vijeće, a donosi ih Senat Sveučilišta.

(2) Sadržaj studijskog programa utvrđen je Zakonom i Statutom Sveučilišta.

Izvedbeni plan nastave

Članak 67.

(1) Studij se izvodi prema izvedbenom planu nastave koji u skladu sa Zakonom i pravilnikom Sveučilišta donosi Fakultet.

(2) Sadržaj izvedbenog plana nastave utvrđen je Zakonom i Statutom Sveučilišta.

Organizacija nastave i opterećenje studenta

Članak 68.

(1) Izvedbeni plan nastave za redovite studente temelji se na radnom opterećenju studenata od 40 sati tjedno, u što se uračunava sama nastava, terenski rad, praktične vježbe i drugi oblici nastave kao i vrijeme potrebno za pripremu studenta. Opterećenje studenta tijekom cijelog studija treba biti ravnomjerno.

(2) Nastava se ustrojava po semestrima u skladu s odredbama izvedbenog plana nastave.

(3) Akademska godina ima u pravilu 44 radna tjedna, od čega 30 nastavnih tjedana, te 14 tjedana unutar kojih se osigurava vrijeme potrebno za konsultacije, pripremu ispita i ispite i u kojemu nema obveza drugih oblika nastave.

(4) Ukupne tjedne obveze studenata u nastavi najviše mogu iznositi:

1. u preddiplomskom studiju 26 sati,

2. u diplomskom studiju 20 sati,
3. u poslijediplomskoj nastavi 12 sati.

(5) U studiju koji se ne izvodi u dva ciklusa tjedne nastavne obveze studenta u nastavi u prosjeku ne smiju biti veće od 24 sata.

(6) Iznimno tjedne obveze studenata mogu biti veće kad je prema studijskom programu i izvedbenom planu nužan povećan broj sati praktične i terenske nastave.

(7) Nastava pojedinog nastavnog predmeta izvodi se u pravilu unutar jednog semestra, a ne može trajati dulje od dva semestra.

(8) Nastava se pojedinih predmeta može organizirati i u kraćem vremenu kao nastava u turnusima ili nastava u bloku. Ako je nastava organizirana u kraćem vremenu, tjedne obaveze studenta mogu iznimno biti više od onih utvrđenih u stavku 4.

(9) Udio praktične i/ili terenske nastave određuje se ECTS bodovima.

(10) Redoviti student u jednom semestru ima pravo upisati kolegije koji su vrednovani s 25 do ukupno 35 ECTS bodova.

(11) Posebno uspješnim studentima može se omogućiti upis i više od 35 ECTS bodova s ciljem bržeg završavanja studija ili šireg obrazovanja.

(12) Nastava i izvannastavne djelatnosti studenata iz tjelesne i zdravstvene kulture izvode se izvan satnice utvrđene stavkom 4. kao obvezne u prvoj i drugoj godini preddiplomskog studija te kao neobavezne u ostalim godinama studija. Ovoj nastavi ne pripisuju se ECTS bodovi.

(13) Opterećenje izvanrednog studenta određuje se izvedbenim planom nastave i ono ne smije biti veće od opterećenja propisanih ovim člankom.

Učenje na daljinu

Članak 69.

(1) Studij se može organizirati kroz sustav učenja na daljinu, što posebno odobrava Nacionalno vijeće za visoko obrazovanje.

(2) Prijedlog izvedbenog plana studija koji uključuje učenje na daljinu podnosi Fakultet kao nositelj studija, a potvrđuje Senat Sveučilišta uz prethodno mišljenje vijeća područja.

Ispiti i druge provjere znanja

Članak 70.

(1) Znanje studenta provjerava se i ocjenjuje tijekom nastave (kolokvij, praktične zadaće, i sl.). Konačna se ocjena može utvrditi na ispitu.

(2) Uspjeh studenta na ispitu i drugim provjerama znanja, uključujući i zalaganje, izražava se ocjenama: 5 – izvrstan, 4 – vrlo dobar, 3 – dobar, 2 – dovoljan i 1 – nedovoljan.

(3) U indeks i/ili drugu odgovarajuću ispravu i/ili evidenciju studenta unose se prolazne ocjene: 5, 4, 3 i 2.

(4) Brojčani sustav ocjena uspoređuje se s ECTS sustavom ocjena kako slijedi:

5 - A	A - 5
4 - B	B - 4
3 - C	C - 3
2 - D	D, E - 2
1 - F	FX, F - 1

Ispitni rokovi

Članak 71.

- (1) Ispitni su rokovi: zimski, ljetni i jesenski.
- (2) Ispitni rokovi u načelu traju:
 1. zimski: pet tjedana i započinje prvog ponedjeljka nakon završetka nastave u zimskom semestru,
 2. ljetni: pet tjedana i započinje prvog ponedjeljka nakon završetka nastave u ljetnom semestru,
 3. jesenski: dva tjedna i završava najkasnije 30. rujna.
- (3) Fakultetsko vijeće može odrediti i izvanredne ispitne rokove. Izvanredni ispitni rokovi u načelu se održavaju u studenom, prosincu, ožujku, travnju i svibnju.
- (4) Kalendar ispita objavljuje se početkom svake akademske godine i sastavni je dio izvedbenog plana nastave.
- (5) Općim aktom Fakulteta pobliže će se urediti pravila o ispitima.

Upis u višu godinu studija

Članak 72.

- (1) Student može upisati samo one predmete za koje je stekao preduvjete po programu i planu studija.
- (2) Student stječe pravo na upis u idući semestar studija ako ispuni sve studijske obveze izražene u ECTS bodovima.
- (3) Student koji nije ispunio uvjete iz stavka 2. ovoga članka može nastaviti studij tako da ponovno upiše studijske obveze koje nije ispunio u prethodnom semestru te da upiše nove obveze, ali tako da njegove ukupne studijske obveze u pojedinom semestru budu u granicama od 25 do 35 ECTS.

Završetak studija

Članak 73.

- (1) Preddiplomski studij završava ispunjenjem svih studijskih obveza iskazanih s minimalno 180 ECTS bodova za šestosemestralni, odnosno 240 ECTS bodova za osmosemestralni studij.
- (2) Diplomski studij završava ispunjenjem svih studijskih obveza uključujući izradu diplomskog rada i javno polaganje diplomskog ispita te ukupno prikupljenih minimalno 300 bodova. Općim aktom Sveučilišta i Fakulteta pobliže se uređuje polaganje završnog, odnosno diplomskog ispita.
- (3) Poslijediplomski doktorski studij završava ispunjenjem svih studijskih obveza, izradom i javnom obranom doktorskog rada (disertacije).
- (4) Poslijediplomski specijalistički studij završava ispunjenjem svih studijskih obveza, izradom završnog rada i/ili polaganjem odgovarajućeg završnog ispita u skladu sa studijskim programom. Postupak prijave, ocjene i obrane doktorske disertacije uređuje se posebnim općim aktom Sveučilišta i Fakulteta.

Polaganje završnog odnosno diplomskog ispita

Članak 74.

(1) Polaganje završnog odnosno diplomskog ispita provodi se u skladu sa studijskim programom.

(2) Student koji ne obrani završni odnosno diplomski rad može ponovno braniti rad u sljedećem roku.

(3) Student koji četvrti put brani završni odnosno diplomski rad čini to pred povjerenstvom koje imenuje Fakultetsko vijeće na prijedlog odsjeka.

Završetak studija

Članak 75.

(1) Završetkom studija student stječe odgovarajući stručni ili akademski naziv i stupanj te druga prava sukladno Zakonu, Statutu Sveučilišta i posebnim propisima.

(2) Uz svjedodžbu, diplomu ili potvrdu studentu se izdaje i dopunska isprava (*supplement*) o studiju kojom se potvrđuje koje je ispite položio, kojom ocjenom te koliko je ostvario ECTS bodova. Studentu se na osobni zahtjev može izdati preliminarna isprava i prije završetka studija.

(3) Diplome, svjedodžbe i potvrde koje izdaje Fakultet javne su isprave.

Počasni doktorat

Članak 76.

Fakultet može predložiti Sveučilištu dodjelu počasnog doktorata osobi koja je svojim radom bitno pridonijela hrvatskoj znanosti i kulturi te napretku Sveučilišta.

Promocija

Članak 77.

(1) Promocija je svečano uručenje diplome o završenom studiju, odnosno o stečenom ili dodijeljenom (počasnom) doktoratu.

Evidencije o studentima

Članak 78.

Fakultet vodi evidenciju o studentima u skladu sa Zakonom i podzakonskim aktima.

VII. NASTAVNICI I SURADNICI

Nastavnici i suradnici *Obavljanje sveučilišnih djelatnosti* Članak 79.

(1) Nastavu na Fakultetu izvode nastavnici čija se kvalificiranost utvrđuje izborom u odgovarajuća znanstveno-nastavna, nastavna, suradnička i stručna zvanja, sukladno Zakonu, uvjetima koje propisuje Nacionalno vijeće za znanost i Rektorski zbor, Statutu Sveučilišta i ovom Statutu.

(2) Nastavnu, znanstvenu i stručnu djelatnost mogu izvoditi i osobe izabrane u naslovna zvanja.

(3) Znanstveno-nastavna zvanja jesu: docent (znanstveni suradnik), izvanredni profesor (viši znanstveni suradnik) i redoviti profesor (znanstveni savjetnik).

(4) Nastavna zvanja jesu: predavač, viši predavač, lektor, viši lektor.

(5) Suradnička zvanja jesu: asistent i viši asistent.

(6) Stručna zvanja jesu: stručni suradnik, viši stručni suradnik i stručni savjetnik.

(7) Postupak izbora u nastavna i stručna zvanja te odgovarajuća radna mjesta provodi Fakultet na temelju javnog natječaja koji se objavljuje u «Narodnim novinama», dnevnom tisku i na internetskoj stranici Fakulteta, u skladu s uvjetima propisanim Zakonom. Odluku o izboru donosi Fakultetsko vijeće.

Članak 80.

(1) U nastavi mogu sudjelovati i druge osobe koje temeljem svog znanstvenog ili stručnog rada mogu doprinijeti kvaliteti obrazovnog procesa ili znanstvenog i stručnog rada.

(2) Osobama iz prethodnoga stavka može se povjeriti najviše do jedne trećine nastavnog predmeta, uz uvjet da osnovni dio nastavnog predmeta izvode osobe izabrane u znanstveno-nastavna zvanja.

Članak 81.

(1) Studenti mogu pomagati u nastavi i u znanstvenom radu.

(2) Studenti posljediplomskih studija mogu sudjelovati u nastavi preddiplomskih i diplomskih studija, sukladno programu studija po kojemu studiraju.

Članak 82.

O produljenju radnog odnosa redovitom profesorom u trajnom zvanju nakon navršenih 65 godina života odlučuje Fakultetsko vijeće u skladu sa Zakonom i općim aktima Fakulteta. Odluku Fakultetskog vijeća o produljenju potvrđuje vijeće područja.

Gostujući nastavnici, znanstvenici i stručnjaci Članak 83.

(1) Radi unapređenja nastavnog i znanstvenog rada Fakultet može pozvati i imenovati kao gosta nastavnika, znanstvenika ili stručnjaka izvan Sveučilišta. Gost profesor može sudjelovati u nastavi te u znanstvenim projektima.

(2) Osobama iz stavka 1. ovoga članka može se bez izbora u znanstveno-nastavno zvanje odlukom Senata Sveučilišta ili vijeća područja povjeriti izvođenje nastave iz određenog predmeta najdulje u dvije uzastopne akademske godine.

Etički kodeks

Članak 84

(1) Zaposlenici se trebaju u svom radu, djelovanju i ponašanju držati moralnih načela i načela profesionalne etike te svoj rad temeljiti na slobodi znanstvenog stvaralaštva.

(2) Fakultetsko vijeće donosi etički kodeks profesionalnog i javnog djelovanja nastavnika, znanstvenika i drugih zaposlenika.

Prava i obveze nastavnika i suradnika

Slobodna studijska godina

Članak 85.

(1) Nastavnici i suradnici dužni su uredno izvršavati nastavne i druge obveze sukladno zakonima, Statutu Sveučilišta, ovom Statutu, općim aktima Fakulteta te ispunjavati obveze u odnosu na znanstveni i stručni rad koji obavljaju na Fakultetu. Posebnu pozornost dužni su posvetiti radu sa studentima, poticanju njihova samostalnog rada i kreativnosti te uključivanju u stručni i znanstveni rad.

(2) Nastavnik ili znanstvenik može, prema uvjetima propisanim općim aktom, koristiti plaćenu slobodnu studijsku godinu radi znanstvenog ili stručnog rada.

(3) Odgovarajući odsjek čiji nastavnik želi ostvariti pravo korištenja slobodne studijske godine obavezan je u tom razdoblju organizirati kontinuirano obavljanje nastave te ispunjavanje drugih obveza umjesto odsutnog nastavnika.

Izbori u zvanja i na odgovarajuća radna mjesta

Članak 86.

(1) Opći uvjeti za izbor u znanstvena, znanstveno-nastavna, nastavna i suradnička zvanja utvrđeni su Zakonom te uvjetima koje propisuje Nacionalno vijeće za znanost i Rektorski zbor. Fakultet može općim aktom propisati posebne uvjete (nastavne, znanstvene, stručne, psihofizičke i druge) za izbor u određena zvanja.

(2) Izbor u zvanja iz stavka 1. može se provesti i bez zaključivanja ugovora o radu. Osoba se može izabrati u takvo, naslovno, zvanje ako sudjeluje ili će sudjelovati u izvođenju dijela ili cijele nastave određenog predmeta. Uvjeti i postupak za izbor u naslovna zvanja jednaki su onima iz stavka 1. ovoga članka.

Uvjeti za izbor u znanstvena, znanstveno-nastavna, nastavna i suradnička zvanja te odgovarajuća radna mjesta

Članak 87.

(1) Osoba može biti izabrana u znanstveno zvanje i na odgovarajuće radno mjesto:

1. ako ispunjava uvjete za izbor u polju specificiranom javnim natječajem,

2. ako ispunjava dodatne uvjete propisane općim aktom Sveučilišta i općim aktom Fakulteta.
- (2) Osoba može biti izabrana u znanstveno-nastavno zvanje i na odgovarajuće radno mjesto:
1. ako je izabrana ili ispunjava uvjete za izbor u odgovarajuće znanstveno zvanje u polju specificiranom javnim natječajem, kako slijedi:
 - I. docenta: znanstveni suradnik, viši znanstveni suradnik, znanstveni savjetnik,
 - II. izvanrednog profesora: viši znanstveni suradnik, znanstveni savjetnik,
 - III. redovitog profesora: znanstveni savjetnik,
 2. ako ispunjava uvjete Rektorskog zbora u pogledu obrazovnog, nastavnog i stručnog rada za izbor za znanstveno-nastavno radno mjesto,
 3. ako ispunjava psihofizičke i dodatne uvjete propisane općim aktom Sveučilišta i/ili općim aktom Fakulteta.
- (3) Osoba može biti izabrana u nastavno i stručno zvanje i na odgovarajuće radno mjesto:
1. ako ispunjava uvjete za izbor sukladno Zakonu,
 2. ako se na Sveučilištu izvodi odgovarajući stručni studij,
 3. ako se radi o izvedbi predmeta unutar sveučilišnog studija koji ne zahtijeva znanstveni pristup.
- (4) Osoba može biti izabrana u suradničko zvanje i na odgovarajuće radno mjesto:
1. ako ispunjava uvjete za izbor sukladno Zakonu,
 2. ako ispunjava psihofizičke i dodatne uvjete propisane općim aktom Sveučilišta ili Fakulteta.

Pokretanje postupka izbora u zvanje i na radno mjesto

Članak 88.

(1) Izbori u znanstvena, znanstveno-nastavna, nastavna, suradnička i stručna zvanja te izbori u naslovna zvanja pokreću se temeljem javnog natječaja koji se objavljuje u «Narodnim novinama», dnevnom tisku i na internetskoj stranici Sveučilišta i/ili Fakulteta.

(2) Natječaj za izbor u zvanja i na radna mjesta Sveučilište ili Fakultet mogu raspisati samo ako je radno mjesto predviđeno odgovarajućim općim aktom Sveučilišta i/ili općim aktom Fakulteta na koji je Senat Sveučilišta dao suglasnost. Takva se radna mjesta financiraju iz proračuna Sveučilišta.

(3) Fakultet može raspisati natječaj i za radna mjesta izvan onih iz stavka 2. ovoga članka ako su za to osigurana potrebna financijska sredstva.

(3) Odredba ovoga članka na odgovarajući će se način primijeniti i na zapošljavanje djelatnika na radna mjesta za koja nije potreban izbor u zvanje.

Postupak izbora u znanstvena i znanstveno-nastavna zvanja te odgovarajuća radna mjesta

Članak 89.

(1) Izbore u znanstvena, znanstveno-nastavna, nastavna, suradnička i stručna zvanja te izbore u naslovna zvanja pokreće Fakultetsko vijeće.

(2) Postupak za stjecanje znanstvenog zvanja može pokrenuti osoba koja smatra da ispunjava uvjete za izbor u određeno znanstveno zvanje.

(3) Izbore u znanstveno-nastavna i nastavna zvanja za polja za koje je ovlašten Fakultet te izbore na radna mjesta pokreće i provodi Fakultetsko vijeće, uz potvrdu odgovarajućeg vijeća područja ili Senata Sveučilišta u skladu sa stavkom 10.

(4) Za izbore u znanstvena zvanja za koje nije ovlašten Fakultet, za provođenje dijela postupaka izbora sukladno Zakonu, postupak izbora u znanstveno zvanje provodi ovlaštena sastavnica, dok izbor na znanstveno radno mjesto i u znanstveno-nastavno zvanje i radno mjesto provodi Fakultetsko vijeće.

(5) Natječaj koji se raspisuje za izbor u isto ili više znanstveno, znanstveno-nastavno zvanje i odgovarajuće radno mjesto zbog isteka roka na koji je zaposlenik izabran u prethodnom natječaju, mora se raspisati najkasnije tri mjeseca prije isteka roka. Posebnom odlukom Fakultetskoga vijeća i uz suglasnost zaposlenika natječaj može biti raspisan i ranije od godine dana prije isteka roka na koji je zaposlenik izabran, ali ne prije nego što isteknu tri godine od prethodnog izbora.

(6) Fakultetsko vijeće koje provodi postupak izbora u znanstveno zvanje najkasnije 30 dana nakon isteka roka za prijavu na natječaj imenuje stručno povjerenstvo s neparnim brojem članova. Ako natječaj raspisuje Fakultet, povjerenstvo može imati najviše dvije trećine zaposlenika Fakulteta. Članovi povjerenstva moraju biti u istom ili višem znanstvenom zvanju u odnosu na ono za koje se traži izbor.

(7) Ako za neke od pristupnika treba provesti izbor u odgovarajuće znanstveno zvanje, ovlašteno vijeće na osnovi izvješća i prijedloga povjerenstva upućuje u roku od mjesec dana mišljenje i prijedlog o izboru u znanstveno zvanje nadležnom matičnom odboru.

(8) Nakon dobivene odluke matičnog odbora povjerenstvo dostavlja Fakultetskom vijeću, odnosno vijeću područja, izvješće kojim utvrđuje kojeg pristupnika, ili pristupnike, predlaže za izbor u znanstveno-nastavno zvanje ili odgovarajuće radno mjesto.

(9) Ako ni za jednog od pristupnika nije potrebno provesti postupak izbora u znanstveno zvanje, povjerenstvo iz stavka 6. dostavlja izvješće Fakultetskom vijeću, odnosno vijeću područja.

(10) Vijeće područja potvrđuje izbor u znanstveno-nastavna i znanstvena zvanja, osim izbora u zvanje redovitog profesora i znanstvenoga savjetnika čiji izbor potvrđuje Senat Sveučilišta, čime izbor postaje pravovaljan.

(11) Svi pristupnici u postupcima izbora u zvanja i na odgovarajuća radna mjesta obavješćuju se o rezultatima izbora u roku 15 dana od dana njegova dovršetka.

(12) Ako Senat Sveučilišta ili vijeće područja ne potvrdi izbor koji je provelo Fakultetsko vijeće, izborni postupak se poništava.

Postupak izbora u nastavna i stručna zvanja i na odgovarajuća radna mjesta

Članak 90.

(1) Izbor u nastavna i stručna zvanja i na odgovarajuća radna mjesta pokreće i provodi Fakultet.

(2) Postupak izbora provodi Fakultetsko vijeće u skladu sa Zakonom, Statutom Sveučilišta i ovim Statutom.

(3) Na postupak izbora primjenjuju se odredbe članka 90. stavka 6. ovoga Statuta.

**Postupak izbora u suradnička zvanja
i odgovarajuća radna mjesta**

Članak 91.

(1) Izbor u suradnička zvanja asistenta i višeg asistenta i na odgovarajuća radna mjesta provodi se na temelju javnog natječaja.

(2) Postupak izbora provodi Fakultetsko vijeće u skladu sa Zakonom, Statutom Sveučilišta i ovim Statutom.

Ugovor o radu i drugi odgovarajući ugovori

Članak 92.

(1) Fakultet s pristupnicima koji su izabrani u znanstvena, znanstveno-nastavna, nastavna, stručna i suradnička zvanja i na odgovarajuća radna mjesta, te s drugim djelatnicima, zaključuje ugovor o radu, sukladno Zakonu.

(2) Ako je u natječajnom postupku za određeno radno mjesto izabrana druga osoba, zaposleniku koji je do tada radio na tom mjestu ponudit će se odgovarajuće drugo radno mjesto ili će mu se, u nedostatku takva mjesta, otkazati ugovor o radu.

(3) Ako na natječajni postupak zaposlenik ne podnese prijavu ili ne bude izabran zbog neispunjavanja uvjeta za ponovni izbor, pokrenut će se postupak redovitog osobno uvjetovanog otkaza ugovora o radu, bez obveze ponude drugog radnog mjesta.

(4) Kada priroda posla koji neka osoba obavlja to zahtijeva, umjesto ugovora o radu zaključuje se drugi odgovarajući ugovor sukladno Zakonu.

(5) Zaposleniku u znanstveno-nastavnom i nastavnom zvanju ili na znanstvenom radnom mjestu prestaje ugovor o radu istekom akademske godine u kojoj je navršio 65 godina života radi odlaska u mirovinu.

(6) Kada postoji potreba za nastavkom njegova rada, redovitom profesoru u trajnom zvanju može se produljiti radni odnos najdulje do isteka akademske godine u kojoj navršava 70 godina. Odluku o produljenju donosi Fakultetsko vijeće, a potvrđuje vijeće područja. Prilikom donošenja odluke posebno će se uzeti u obzir znanstveni doprinos zaposlenika te njegova uspješnost u obrazovnom procesu i odgoju mladih znanstvenika i nastavnika.

(7) Nastavniku se može otkazati ugovor o radu samo uz suglasnost Fakultetskog vijeća, osim ako je riječ o prestanku ugovora o radu po sili zakona ili stegovnoj odgovornosti.

Upravno-administrativni i stručno-tehnički poslovi

Članak 93.

(1) Upravno-administrativne i stručno-tehničke poslove na Fakultetu obavljaju zaposlenici koji ispunjavaju uvjete utvrđene zakonima i općim aktima.

(2) Broj zaposlenika na ovim poslovima i uvjeti koje zaposlenici na pojedinom radnom mjestu moraju ispunjavati utvrđuju se općim aktom Sveučilišta i Fakulteta.

Professor emeritus

Članak 94.

(1) Počasno zvanje *professor emeritus* dodjeljuje se umirovljenim redovitim profesorima u trajnom zvanju.

(2) Predloženi za izbor u počasno zvanje *professor emeritus* mora imati kako posebne zasluge za razvitak i napredak Sveučilišta, tako i priznati međunarodni i domaći znanstveni/umjetnički, stručni i pedagoški doprinos.

(3) *Professor emeritus* ima savjetodavnu ulogu na Sveučilištu, odnosno Fakultetu koji ga je predložio za izbor u to zvanje.

(4) *Professor emeritus* može sudjelovati u znanstvenoistraživačkom ili umjetničkom radu i u izvođenju dijela nastave na sveučilišnim poslijediplomskim studijima, biti članom povjerenstava u postupcima izbora u znanstveno-nastavna i umjetničko-nastavna zvanja te u postupcima za stjecanje doktorata znanosti, a iznimno, na temelju posebne odluke Fakultetskoga vijeća ili vijeća područja, može biti mentorom doktorskog rada ili završnog rada na poslijediplomskom specijalističkom studiju.

(5) Način predlaganja i izbora, kriterije za izbor te prava i obveze koje ima *professor emeritus* propisuje Senat općim aktom. Tim aktom utvrđuje se najveći broj predložnika za izbor u počasno zvanje *professor emeritus* u određenom vremenskom razdoblju te osigurava primjerena zastupljenost predložnika iz pojedinih područja, odnosno Fakulteta.

VIII. ZAPOSLENICI

Prava i obveze zaposlenika u znanstvenim, znanstveno-nastavnim i nastavnim zvanjima Članak 95.

(1) Zaposlenik izabran u znanstveno-nastavno zvanje ima na osnovi zasnovanog ugovora o radu pravo i obvezu:

1. raditi u nastavi i baviti se znanstvenim radom te uredno izvršavati obveze koje iz toga proizlaze, razvijati profesionalne i kolegijalne odnose s drugim nastavnicima i studentima, te
2. izvoditi nastavu u preddiplomskim, diplomskim i poslijediplomskim studijima unutar znanstvenog polja u koje je izabran, po programima čiji je nositelj Fakultet ili Sveučilište, sukladno odgovarajućim općim aktima i odlukama Fakultetskog vijeća.

(2) Zaposlenik izabran u znanstveno-nastavno zvanje redovitog ili izvanrednog profesora ima temeljem ugovora o radu pravo koristiti plaćenu slobodnu studijsku godinu nakon svakih šest godina rada u znanstveno-nastavnom zvanju na Fakultetu, a radi znanstvenog, stručnog usavršavanja ili pripremanja znanstvenog djela, uz uvjete predviđene općim aktima i na osnovi odluke Fakultetskog vijeća, kojom se utvrđuje i način na koji se osigurava kontinuirano obavljanje nastave i ispunjavanje drugih obveza odsutnog zaposlenika.

(3) Zaposlenik izabran u znanstveno-nastavno, nastavno zvanje ili na znanstveno radno mjesto može, uz odobrenje Fakultetskog vijeća, koristiti plaćeni ili neplaćeni dopust radi znanstvenog ili stručnog usavršavanja ili unapređenja nastave na drugoj znanstvenoj odnosno znanstveno-nastavnoj ustanovi. Odobravajući takav dopust Fakultet mora osigurati kontinuirano obavljanje nastave i ispunjavanje drugih obveza odsutnog zaposlenika.

(4) Zaposlenik izabran u znanstveno-nastavno ili nastavno zvanje ili na znanstveno radno mjesto ima pravo na mirovanje rokova za izbor u zvanja i na radna mjesta sukladno Zakonu, te u vrijeme obavljanja dužnosti rektora, prorektora, dekana i prodekana ili obavljanja kakve javne dužnosti.

(5) Zaposlenik izabran u znanstveno-nastavno ili nastavno zvanje ili na znanstveno radno mjesto koji je imenovan ili izabran na javnu dužnost radi čijeg je obavljanja sklopio odgovarajući ugovor o radu, može nastaviti baviti se znanstvenim radom i obavljati nastavu na Fakultetu tako da, sukladno Zakonu, s Fakultetom zaključi odgovarajući ugovor. Takav zaposlenik ima pravo, sukladno navedenom ugovoru, vratiti se na radno mjesto na kojem je radio prije odlaska na javnu dužnost.

Rad izvan Sveučilišta

Članak 96.

(1) Znanstveno, nastavno ili stručno djelovanje zaposlenika izvan Sveučilišta te novčani i drugi interesi koji iz tog djelovanja proizlaze ne smiju biti u sukobu s interesima Sveučilišta i Fakulteta.

(2) Rektor i dekan Fakulteta mogu zabraniti, ograničiti ili uvjetovati ugovor zaposlenika s pravnim osobama izvan Sveučilišta ako bi se takvim ugovorom negativno utjecalo na rad Sveučilišta i njegovih sastavnica, ili ako je riječ o ugovoru s organizacijom koja svojom djelatnošću konkurira Sveučilištu.

(3) Vanjska nastavna aktivnost zaposlenika Sveučilišta na drugom visokom učilištu ostvaruje se sporazumom Sveučilišta i visokog učilišta, sukladno općem aktu Sveučilišta. Ta aktivnost ne smije premašiti 30% zaposlenikove redovite nastavne aktivnosti na Sveučilištu.

(4) Ako zaposlenici Sveučilišta sveukupno izvode više od 30% studijskog programa na drugom visokom učilištu, Senat može izdati suglasnost za takvu aktivnost samo ako se radi o zajedničkom programu Sveučilišta i visokog učilišta.

Provjera uspješnosti nastavnog rada

Članak 97.

(1) Zaposlenici u znanstveno-nastavnim ili nastavnim zvanjima ili na znanstvenim radnim mjestima podliježu provjeri svoga rada sukladno općem aktu Sveučilišta.

(2) Redovita provjera nastavnog rada zaposlenika obavlja se najmanje jednom u dvije godine na Sveučilištu i Fakultetu. Provjera uzima u obzir i rezultate studentske ankete. Način provjere utvrđuje Senat Sveučilišta, uvažavajući specifičnosti studijskih programa i nositelja studija.

Nagrade i priznanja

Članak 98.

Za uspješan rad i doprinos ugledu Fakulteta Fakultet dodjeljuje nagrade i priznanja zaposlenicima, studentima i ostalim zaslužnim pojedincima u skladu s općim aktima Fakulteta.

Stegovni postupak

Članak 99.

(1) Neizvršavanje obveza, kršenje pravila ponašanja utvrđenih Statutom Sveučilišta ili ovim Statutom ili na njima utemeljenim općim aktima te narušavanje ugleda Sveučilišta, Fakulteta i njegovih zaposlenika podliježe stegovnoj odgovornosti.

(2) Nastavnici i suradnici stegovno odgovaraju za povrede svojih radnih i drugih obveza iz rada i u vezi s radom, sukladno Statutu Sveučilišta, ovom Statutu i općem aktu o stegovnoj odgovornosti zaposlenika Fakulteta.

IX. ZNANSTVENI I STRUČNI RAD

Istraživanje i stvaralaštvo

Članak 100.

(1) Sloboda znanstvenog i stručnog istraživanja i stvaralaštva te međusobne suradnje i udruživanja akademska je sloboda koja, sukladno Ustavu Republike Hrvatske i Zakonu, pripada svim članovima akademske zajednice.

(2) Znanstvena i stručna istraživačka djelatnost temeljno je pravo i obveza zaposlenika Fakulteta izabranih u znanstveno-nastavna, znanstvena radna mjesta i suradnička zvanja, što je utvrđeno Statutom Sveučilišta, općim aktima Fakulteta i ugovorima o radu.

(3) Istraživačka djelatnost zaposlenika ostvaruje se:

1. preuzimanjem ugovornih obveza i radom na istraživačkim programima, projektima, analizama i ekspertizama te
2. individualnim istraživanjima i stvaralaštvom.

Prava i obveze temeljeni na istraživačkim djelatnostima

Članak 101.

(1) Fakultet podržava stalnu i profesionalnu (istraživačku i stručnu) djelatnost svojih zaposlenika i studenata od općeg interesa te javno predstavljanje i objavljivanje rezultata takve djelatnosti.

(2) Zaposlenici svojom djelatnošću iz stavka 1. ne smiju djelovati suprotno ostvarenju temeljnih zadaća Fakulteta niti smiju upotrebljavati ime i znak Fakulteta u komercijalne svrhe.

(3) Djelovanje zaposlenika suprotno onome što je propisano u stavku 2. ovoga članka podliježe stegovnoj odgovornosti.

(4) Zaposlenici u svom znanstvenom i istraživačkom radu na Fakultetu uživaju zaštitu intelektualnog vlasništva prema najvišim standardima te imaju sva prava koja proizlaze iz tog rada, sukladno zakonu. Fakultet i svi njegovi djelatnici dužni su poštivati prava intelektualnog vlasništva trećih.

Predlaganje programa, projekata, analiza i ekspertiza

Članak 102.

(1) Zaposlenici predlažu i ugovaraju znanstvene programe, projekte, analize, ekspertize i druge znanstvene i visokostručne radove (projekte) uz pisanu suglasnost rektora ili dekana Fakulteta.

(2) Projekti iz stavka 1. ovoga članka moraju zadovoljavati kriterije istraživačkog i/ili visokog stručnog rada Fakulteta.

Ugovaranje i izvedba programa, projekata, analiza i ekspertiza

Članak 103.

(1) Ugovor o izvedbi projekta potpisuju, uz naručitelja, predlagatelj odnosno voditelj projekta i dekan Fakulteta.

(2) Organizacijsku, administrativnu, tehničku ili druge oblike pomoći izvoditeljima projekata osigurava, ovisno o vrsti aktivnosti, Fakultet odnosno ugovorni naručitelj u skladu s odredbama ugovora.

Zaklade, donacije i sponzorstva

Članak 104.

(1) Zaklade, donacije, sponzorstva ili drugi oblici darovanja mogu se prihvatiti kao potpora fakultetskim djelatnostima ako nisu suprotni načelima autonomije, interesima Fakulteta i Sveučilišta i poslovnoj etici.

(2) Sredstva zaklade, donacije, sponzorstva ili drugih oblika darovanja mogu se prihvatiti nakon zatražene i dobivene suglasnosti dekana.

(3) Donirana se sredstva ne mogu opteretiti davanjima Fakultetu.

X. IMOVINA I POSLOVANJE FAKULTETA

Imovina Fakulteta

Članak 105.

(1) Imovinu Fakulteta čine nekretnine i pokretnine u vlasništvu Fakulteta, uključivši imovinska prava te financijska sredstva pribavljena od osnivača, stečena pružanjem usluga i prodajom proizvoda ili pribavljena iz drugih izvora (darovi, nasljedstva i sl.).

(2) Fakultet će svojim općim aktom pobliže propisati opće uvjete poslovanja i odgovornosti u poslovanju Fakulteta.

Sredstva za obavljanje djelatnosti i proračun

Članak 106.

(1) Fakultet stječe sredstva za obavljanje svoje djelatnosti prema izvorima propisanim člankom 107. Zakona.

(2) Fakultet donosi svoj proračun. Proračun Fakulteta prihvaća Fakultetsko vijeće.

(3) Sveučilište izrađuje i objavljuje konsolidirani proračun koji se sastoji od proračuna Sveučilišta i proračuna sastavnica Sveučilišta.

(4) Sredstva za rad Sveučilišta koja se osiguravaju u Državnom proračunu Republike Hrvatske za provedbu programa osnovne djelatnosti odjela, visokih učilišta i instituta, doznajuju se u proračun Sveučilišta, odnosno stavljaju na raspolaganje u cijelosti (tzv. *lump sum*) za namjene utvrđene člankom 109. Zakona, i to za sve dijelove i sve sastavnice Sveučilišta. Sredstva namijenjena za rad Fakulteta predstavljaju sastavni dio posebnog proračuna Fakulteta, kao dijelova proračuna Sveučilišta.

Raspolaganje imovinom

Članak 107.

Fakultet raspolaže svojom imovinom, uključujući prihode od djelatnosti sukladno svojim općim aktima i ovome Statutu. Vlastiti prihodi Fakulteta upotrebljavaju se za obavljanje ugovornih poslova, za obavljanje i razvoj fakultetskih djelatnosti u skladu s aktom o osnivanju, ovim Statutom i drugim općim aktima.

Osnovna djelatnost

Članak 108.

(1) Osnovnu djelatnost Fakulteta čine studiji koji se izvode za studente čije troškove studija u cijelosti ili dijelom snosi Republika Hrvatska u skladu s člankom 109. Zakona.

(2) Nerazdvojni dio osnovne djelatnosti iz stavka 1. ovoga članka jest znanstvena djelatnost akademskih djelatnika u znanstveno-nastavnim, znanstvenim i suradničkim zvanjima koja, u pravilu, čini 50% njihova radnog vremena.

Dopunske i prateće djelatnosti

Članak 109.

(1) Dopunsku djelatnost čine nastavne, znanstvene i druge djelatnosti Fakulteta čiji se troškovi pokrivaju iz proračuna sukladno Zakonu i iz drugih izvora različitih od prihoda iz proračuna.

(2) Prateće djelatnosti Sveučilišta odnose se na poslove vezane za studentski standard, sportske, kulturne i druge aktivnosti izvan nastave, djelatnosti od općeg interesa za Republiku Hrvatsku ili druge korisnike (bibliotečne, informatičke i dr.). Navedene se djelatnosti financiraju posebnim ugovorom sa Sveučilištem i/ili Republikom Hrvatskom ili s kojim drugim korisnikom usluga.

(3) Prateće djelatnosti može financirati i sam Fakultet temeljem prihvaćenog proračuna.

Pokriće troškova osnovnih djelatnosti

Članak 110.

(1) Sredstva za izvršenje programa osnovnih djelatnosti raspoređuju se po sljedećim vrstama rashoda i izdataka:

1. bruto plaće (uključivo poreze, doprinose, naknade i dr.),
2. bruto materijalni troškovi (grijanje, uredski i laboratorijski pribor, časopisi i slično),
3. kapitalna ulaganja, investicijsko održavanje i/ili amortizacija (zgrada, opreme, knjiga itd.),
4. financijski troškovi (kamate, osiguranja itd.),
5. studentsko interesno organiziranje (Studentski zbor i nestranačke studentske udruge za unapređenje studija i položaja studenata) te
6. razvoj, tj. proširenje opsega i povišenje razine osnovnih djelatnosti Sveučilišta.

(2) Potreban broj nastavnika i suradnika u nastavi te troškovi izvođenja nastave određuju se temeljem prihvaćenog standarda izvođenja nastave (veličina nastavne grupe, vrsta nastave, opterećenje nastavnika itd.).

(3) Pri raspodjeli sredstava za pokriće troškova iz stavka 2. ovoga članka vodi se računa o kapacitetu Fakulteta, broju zaposlenika i drugim troškovima studija, polazeći od postojećeg stanja i plana razvoja Fakulteta i Sveučilišta.

(4) Općim će aktom Senat i Fakultetsko vijeće urediti detaljna pravila za raspodjelu sredstava iz stavka 2.

Kapacitet Fakulteta, upisi i školarina

Članak 111.

(1) Fakultet može upisati u pojedini studij studente do granica svog kapaciteta.

(2) Ako sredstva iz proračuna ne pokrivaju troškove studija svih upisanih studenata, Fakultet će odrediti školarinu za sve studente ili određene grupe studenata prema kriterijima utvrđenim svojim općim aktom, preporukama vijeća područja i odlukama Senata Sveučilišta.

(3) Visinu školarine za svaku vrstu studija utvrđuje Fakultet vodeći računa o troškovima studija, broju ECTS bodova koje student može steći u akademskoj godini za koju plaća školarinu, uspjehu studenta u studiju ili razredbenom postupku, tržišnom vrednovanju programa i drugim važnim činjenicama, uz potvrdu Senata Sveučilišta.

Donošenje proračuna i plana proračuna

Članak 112.

(1) Svi prihodi i rashodi Fakulteta u razdoblju od tri kalendarske godine predviđaju se planom proračuna za to razdoblje. Ostvarenje predviđanja ocjenjuje se godišnjim izvješćima.

(2) Svi prihodi i rashodi Fakulteta u jednoj kalendarskoj godini propisuju se proračunom za tu godinu, a zaključuju završnim računom za istu godinu.

(3) Akte iz stavka 1. i 2. ovoga članka donosi, na prijedlog dekana, Fakultetsko vijeće.

(4) Fakultet donosi prijedlog proračuna za iduću kalendarsku godinu do 15. svibnja tekuće godine, a proračun Fakulteta za kalendarsku godinu nakon prihvaćanja proračuna na Senatu Sveučilišta.

(5) Fakultet donosi svoj plan proračuna za trogodišnje razdoblje najkasnije pet mjeseci nakon izbora rektora i pet mjeseci prije početka trogodišnjeg razdoblja za koje se plan donosi.

Ostali izvori financiranja

Članak 113.

Sredstva koja Fakultet ostvari na temelju imovinskih prava što proizlaze iz udjela u ustanovama, institutima ili trgovačkim društvima te ostali prihodi koje Fakultet ostvari prodajom proizvoda i usluga, donacijama, sponzorstvima ili na drugi dopušteni način prihod su Fakulteta. Takav se prihod iskazuje u proračunu Fakulteta te u konsolidiranom proračunu Sveučilišta.

Kapitalna ulaganja

Članak 114.

(1) Sredstva za kapitalna ulaganja osiguravaju se iz državnog proračuna, vlastitih prihoda Fakulteta i drugih odgovarajućih izvora te se planiraju u proračunu Fakulteta i Sveučilišta.

(2) Za investicijske radove koji nisu predviđeni proračunom i čija vrijednost prelazi milijun kuna (izgradnja, veći popravci, dogradnje, nabava opreme i sl.) potrebna je prethodna suglasnost Senata Sveučilišta, osim ako je riječ o hitnim popravcima čije bi odlaganje moglo dovesti do štete.

Namjensko trošenje sredstava

Članak 115.

(1) Fakultet će namjenski trošiti odobrena sredstva iz proračuna Sveučilišta za izvedbu programa, s tim da će samostalno, prema stvarnim potrebama i racionalno raspoređivati troškove unutar odobrenog iznosa.

(2) Fakultet će jednom godišnje dostaviti odboru za proračun Sveučilišta najnovije stanje o broju i strukturi zaposlenih te o utrošku sredstava za izvedbu programa.

Fond za razvoj Sveučilišta

Članak 116.

(1) Dio sredstava koje Fakultet stječe na tržištu obavljanjem vlastite djelatnosti te dio prihoda izvan programa osnovne djelatnosti izdvajaju se u fond za razvoj Sveučilišta

(2) U fond će se ukupno izdvajati sljedeći udjeli iz ukupnih prihoda pojedinih djelatnosti:

	Sveučilište
1. od preddiplomskih i diplomskih studija,	3%
2. od poslijediplomskih studija	2%
3. od znanstvene i stručne djelatnosti, stalnog usavršavanja i drugih programa školovanja, izdavačke djelatnosti i sl.	1%
4. od zakupnina	6%
5. od darova i sponzorstva	0%
6. od ostalih prihoda	3%

XI. JAVNOST RADA I POSLOVNA TAJNA

Javnost rada Fakulteta

Članak 117.

(1) Rad Fakulteta je javan.

(2) Fakultet je dužan pravodobno i istinito obavještavati javnost o obavljanju svojih djelatnosti.

(3) Fakultet obavještava javnost putem sredstava javnog priopćavanja, davanjem pojedinačnih usmenih obavijesti, izdavanjem posebnih publikacija te oglašavanjem na oglasnim pločama i internetskim stranicama Fakulteta.

(4) Samo dekan i osobe koje on ovlasti mogu obavještavati javnost o djelatnostima Fakulteta.

(5) Na zahtjev svakog građanina, pravne osobe i drugog korisnika tajništvo izvještava o uvjetima i načinu studiranja na Fakultetu i pružanju drugih usluga iz djelatnosti Fakulteta .

Poslovna tajna i povjerljivi podaci

Članak 118.

(1) Fakultet će uskratiti obavijest o podacima koji su poslovna tajna.

(2) Poslovnom tajnom smatraju se podaci koje dekan ili rektor proglase poslovnom tajnom.

(3) Fakultet će uskratiti obavijest o povjerljivim podacima koji se odnose na mjere i način postupanja u izvanrednim okolnostima, na obranu i na one podatke koje nadležna državna tijela proglase povjerljivim.

(4) Dekan skrbi o primjeni odredbi ovoga članka i odgovoran je za njihovu provedbu.

XII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 119.

(1) Opći akti Fakulteta moraju biti usklađeni s odredbama Zakona, Statuta Sveučilišta i ovoga Statuta do 30. rujna 2006.

(2) Do donošenja novih općih akata Fakulteta na snazi ostaju postojeći akti ako nisu u suprotnosti sa Zakonom, Statutom Sveučilišta i ovim Statutom.

Studij i studenti

Članak 120.

(1) Provedba studija prema ovome Statutu započinje akademskom godinom 2005/2006. po studijskim programima Fakulteta.

(2) Studenti dodiplomskih studija koji su započeli studije prema postojećem studijskom programu Fakulteta, nastavljaju studirati po istom programu, pod uvjetom da redovito studiraju. Po istom se programu studij može završiti do kraja akademske godine koju svojom Odlukom odredi Fakultetsko vijeće.

(3) Studenti koji ne studiraju redovito prema postojećim programima studija mogu prijeći na nove studijske programe uz priznavanje izvršenih obveza iz studija i priznavanje odgovarajućih ECTS bodova.

(4) Studenti koji studiraju na poslijediplomskome studiju za stjecanje magistra znanosti (mr. sc.) po postojećem programu studija mogu taj studij završiti po tom programu do 30. rujna 2010.

Zatečena zvanja

Članak 121.

Osobe izabrane u znanstveno-nastavna, znanstvena i nastavna zvanja zadržavaju ta zvanja do isteka roka na koji su izabrane, a pripadajuća će im se znanstvena zvanja upisati u upisnik znanstvenika sukladno Zakonu.

Zatečene funkcije i imenovanja

Članak 122.

(1) Zaposlenici izabrani na funkcije obavljat će svoju funkciju u skladu s izborom na mandatno razdoblje do završetka akademske godine 2005/2006.

(2) Mandat Fakultetskoga vijeća po ovom Statutu započinje 1. listopada 2006. Izbori za članove Fakultetskoga vijeća provest će se do 15. rujna 2006.

Zatečeni stručni nazivi

Članak 123.

(1) Prije stečeni stručni nazivi odgovaraju akademskim nazivima sukladno Zakonu o znanstvenoj djelatnosti i visokom obrazovanju i zakonu koji će regulirati stručne i akademske nazive i akademski stupanj.

(2) Novi akademski nazivi dodjeljivat će se studentima koji studiraju po novim studijskim programima, osim u slučajevima predviđenim zakonom.

Članak 124.

Navođenje izbornih funkcija i stručnih naziva te označavanje zaposlenika/zaposlenica i studenata/studentica u muškome rodu u ovom Statutu ne može se ni u kojem pogledu tumačiti kao osnova za spolnu/rodnu diskriminaciju ili privilegiranje.

Stupanje na snagu

Članak 125.

(1) Statut se objavljuje na oglasnoj ploči Fakulteta u roku 8 dana od dana njegova donošenja.

(2) Statut stupa na snagu danom dobivene suglasnosti Senata Sveučilišta u Zagrebu, na osnovi mišljenja odbora za statutarna pitanja, temeljem odredbe članka 38. stavka 3. Statuta Sveučilišta.

D E K A N:

dr. sc. Damir Boras, red. prof.

KLASA: 012-01/12-01/3
URBROJ: 3804-850-05-2
Zagreb, 28. veljače 2012.