

**SVEUČILIŠTE U ZAGREBU**  
**FILOZOFSKI FAKULTET**  
Zagreb, Ivana Lučića 3

KLASA: 602-04/21-01/135  
URBROJ: 3804-850-21-1  
Zagreb, 21. srpnja 2021.

Na temelju članka 22. Statuta Filozofskog fakulteta Sveučilišta u Zagrebu, Pravilnika o studiranju na preddiplomskim i diplomskim i integriranim studijima Filozofskog fakulteta Sveučilišta u Zagrebu te mišljenja Dekanskog kolegija od 20. srpnja 2021. godine, o. d. dekana prof. dr. sc. Miljenko Jurković donosi sljedeću

**ODLUKU O PONIŠTENJU UPISANOG PREDMETA**

1. Upisom pojedinog predmeta, bilo obveznog bilo izbornog, koji pripada studijskom programu, student preuzima sve obveze predviđene planom i programom tog predmeta.
2. Upis predmeta može se poništiti, bez posebnih odobrenja nadležnog odsjeka, samo tijekom prvih četiriju tjedana nastave, i to isključivo iz opravdanih razloga (npr. kolizija u satnici).
3. Iznimno, nepoloženi izborni predmet upisan prethodne akademske godine odnosno semestra student ima pravo poništiti i/ili zamijeniti drugim izbornim predmetom samo ukoliko se time ne remeti plan i program studiranja na svim studijskim programima koje studira te u slučaju da bi taj kolegij nosio višak ECTS bodova koje bi student imao obvezu plaćati. Oba uvjeta moraju biti zadovoljena.
4. Ako je izborni predmet izvođen samo jednom (gostujući predavači) i student ga nije položio a nijedan drugi nastavnik nije u mogućnosti održati ispit iz navedenog predmeta, student ga može zamijeniti upisom drugog izbornog predmeta s odgovarajućim ECTS bodovima.
5. Ako izvođač i nositelj predmeta nisu u mogućnosti održati ispit iz izbornoga predmeta (zbog prestanka radnog odnosa, porodiljnog dopusta ili bolovanja), a nijedan drugi nastavnik nije u mogućnosti održati ispit iz navedenog predmeta, student ga može poništiti i/ili zamijeniti drugim izbornim predmetom s odgovarajućim ECTS bodovima predmeta.
6. Nakon isteka prvih četiriju tjedana nastave, student svojoj jasno obrazloženoj molbi (obrazac dostupan na mrežnim stranicama Filozofskog fakulteta) prilaže pisanu i/ili elektronski danu suglasnost izvođača te nositelja predmeta ili pročelnika matičnog odsjeka i ISVU ili ECTS koordinatora.
7. Cjelokupnu dokumentaciju student šalje preko Urudžbenog ureda ([urudzbeni@ffzg.hr](mailto:urudzbeni@ffzg.hr)) Studentskoj službi. Konačnu odluku donosi prodekan za nastavu i studente.
8. Ova odluka donosi se radi konkretnijeg uređenja odredbi čl. 40. Pravilnika o studiranju na preddiplomskim i diplomskim i integriranim studijima Filozofskog fakulteta Sveučilišta u Zagrebu.
9. Odluka se primjenjuje od 1. listopada 2021.



o.d. dekana

prof. dr. sc. Miljenko Jurković