

SVEUČILIŠTE U ZAGREBU
FILOZOFSKI FAKULTET
Zagreb, Ivana Lučića 3

KLASA: 030-02/20-01/5
UR BROJ: 3804-850-20-1

Zagreb, 13. ožujka 2020.

Na temelju članka 22. Statuta Filozofskog fakulteta Sveučilišta u Zagrebu dekanica prof. dr. sc. Vesna Vlahović-Štetić dana 13. ožujka 2020. donosi sljedeću

ODLUKU

Sukladno odluci Vlade Republike Hrvatske i odluci Sveučilišta u Zagrebu o obustavi klasičnog izvođenja nastave, rad na Filozofskom fakultetu Sveučilišta u Zagrebu organizirat će se na sljedeći način:

1. Sljedeća dva tjedna, od ponedjeljka 16. ožujka 2020. godine, nastava se održava redovno, prema predviđenom planu i programu putem sustava učenja na daljinu Omega. Nastavnici su dužni osmisliti, isplanirati i organizirati izvođenje on-line nastave za naredna dva tjedna sukladno Uputama koje su dobili putem elektronske pošte, uzimajući obzir planirani broj radnih sati studenata na njihovom kolegiju
Studenti su dužni uključiti se u on-line nastavu i ispunjavati zadane obaveze.
Nastavnici su dužni voditi evidenciju o ispunjavanju studentskih obaveza.
2. Voditelji poslijediplomskih studija dužni su donijeti odluku o odgodi ili o održavanju nastave on-line.
3. Zatvara se čitaonica Knjižnice Filozofskog fakulteta te neće biti moguć rad studenata u prostorijama Knjižnice. Posudba i vraćanje knjiga bit će mogući od 8 do 16 sati.
4. Istraživačima se preporučuje odgoda provođenja terenskih istraživanja koja uključuju kontakte sa ispitanicima (intervjui, fokus grupe, ankete i sl.).
5. Do daljnjeg se na Fakultetu mogu održavati sastanci, obrane doktorata, završnih radova i slično na kojima je prisutno manje od 100 osoba, za što je potrebno osigurati prostoriju primjerene veličine radi održavanja razmaka među sudionicima sastanka.
6. Stručne službe Fakulteta nastavljaju redovito obavljanje svih poslovnih procesa.
7. Zaposlenici koji zbog potrebe zbrinjavanja malodobne djece imaju potrebu uzeti dane godišnjeg odmora od ponedjeljka 16.3. mogu putem e-maila obavijestiti glavnu tajnicu o razdoblju korištenja godišnjeg odmora te će im isti biti odobren.



dekanica

prof. dr. sc. Vesna Vlahović-Štetić

Dostaviti:

1. Odsjeci i dr.
2. Računovodstvo
3. Mirka Badrov za web FF
4. Dekan, Prodekani
5. Tajnica
6. Pismohrana